

CONTENUTI DEL PERCORSO

Il percorso formativo è strutturato in moduli teorico/pratici, di base e professionalizzanti, che afferiscono alle 4 COMPETENZE della Qualifica:

1. Interagire con le persone assistite, i membri dell'equipe professionale, i fornitori e i collaboratori esterni
2. Allestire spazi e strumentazioni di trattamento odontoiatrico secondo protocolli e procedure standard
3. Assistenza all'odontoiatra
4. Trattamento documentazione clinica e amministrativo-contabile

DESTINATARI E REQUISITI DI ACCESSO

Persone in possesso di:

- Titolo di studio di scuola superiore
- Oppure una qualifica professionale triennale rilasciata nell'ambito dei percorsi di leFP o di una qualifica professionale rilasciata dagli Istituti Professionali del precedente ordinamento
- Oppure, già assunte presso uno Studio Odontoiatrico come Assistenti alla Poltrona

CREDITI FORMATIVI

I crediti formativi consentono al/alla singolo/a corsista di essere esonerato/a dalla frequenza di alcune parti del percorso curricolare di qualifica. I crediti possono essere di tipo scolastico, se derivano dal possesso di titoli di studio, o di tipo professionale, se derivano da competenze lavorative pregresse.

I crediti di tipo scolastico devono essere riferibili alle specifiche materie di insegnamento previste nel corso di qualifica e saranno riconosciuti relativamente alle ore di lezioni teoriche.

I crediti di tipo professionale devono essere adeguatamente documentati e saranno riconosciuti prioritariamente sulle ore di lezioni pratiche e sulle ore di tirocinio (stage).

La richiesta di riconoscimento dei crediti formativi deve essere presentata dal/dalla corsista contestualmente all'iscrizione al corso e saranno poi esaminati, modificati o eventualmente confermati dall'Ente Formatore.